



AFDELINGSBESTYRELSESMØDE

ÅRHUS OMEGN

REFERAT AFD. II

Dato: 03-01-2017

DELTAGERE

Peder
Sussie
Max
Pia
Thomas
Sanne

AFBUD

REFERENT

Sanne

DAGSORDEN OG REFERAT

	Referat	Ansvar
1. Godkendelse af referat fra møde den 6. 1-2017	Referatet er godkendt.	
2. Orientering til / fra inspektør/varmemester		
3. Krav/ønsker til drifts- og vedligeholdelsesplanen	Møbler/fælleshus: Afdelingsbestyrelsen vil gerne, at Jackie fremskynder indkøb af inventar til fælleshuset, da vi kan se at der er 164.800 kr. til formålet i 2019 på konto 116.310. Naturligvis uden huslejestigning 😊	
4. Orientering fra formanden a. Nyt fra hovedbestyrelsen/administrationen b. Nyt fra grundejerforening c. Nyt fra fællesråd d. Diverse	Julefrokost for afdelingsbestyrelsen er udsat til den 20.1-2017. I forbindelse med julefrokosten vil vi gerne have 4000 kr. overført til Sussies konto. Reg. Nr: 8140. Kontonr: 0000 623512	ÅO-Økonomi/ Ann, Bettina, Charlotte
5. Nyt fra udvalg/klubber/foreninger og		



AFDELINGSBESTYRELSESMØDE

ÅRHUS OMEGN

det boligsociale arbejde		
6. Igangværende/kommende projekter og arrangementer	Vi taler lidt om evt. kommende arrangementer for beboerne og vil undersøge nærmere, om vi kan komme på en tur til f.eks. Ree Park.	
7. Indkomne breve og ansøgninger		
8. Bevillinger		
9. Eventuelt		
10. Næste møde Afbud meddeles til formanden	Næste møde er tirsdag den 7. feb. 2017.	

ÅBENT HUS

OBS – personsager skrives på separat side.

Bemærk, at ansatte i Århus Omegn ikke automatisk påtager sig en opgave, hvis den er noteret i kolonnen "Ansvar". Det kræver altid en personlig henvendelse fra afdelingsbestyrelsen til den konkrete medarbejder, hvis afdelingsbestyrelsen har et ønske om, at den konkrete medarbejder løser en opgave.

Referatet sendes til: bolig@boaarhusomegn.dk og til afdelingsbestyrelsens medlemmer.
Herefter offentliggøres referatet på boligforeningens hjemmeside under "For vore beboere/gælder din afdeling/afdelingens side".